

Пам'ятка

щодо виконання контрольних роботи

Виконання контрольних робіт є обов'язковим видом самостійної роботи здобувача освіти заочної форми навчання.

До виконання контрольної роботи слід приступати після прослуховування лекцій, практичного опрацювання відповідних тем з навчальних програм під керівництвом викладача.

Зміст контрольної роботи повинен бути чітко продуманий, що забезпечується розширеним планом розкриття теми, грамотно оформленим. Відповіді на питання плану повинні бути чіткими і повними. При цьому слід уникати дуже багатослівних пояснень. Не допускається детальне переписування текстів з підручників, Інтернету та першоджерел в контрольну роботу. Для підтвердження ідеї, основного положення теми можна записувати цитати з першоджерел, науково-популярної літератури, взявши їх у лапки з обов'язковим посиланням на їх джерела.

Контрольну роботу потрібно набирати на комп'ютері або писати в зошиті ясным і чітким почерком.

Загальні правила та вимоги щодо оформлення:

обсяг - 8 -10 сторінок друкованого тексту;

мова – державна;

аркуші паперу - А4 у форматі Microsoft Office Word,

шрифт і розмір літер всіх частин – Times New Roman, 14,

міжрядковий інтервал – 1,5;

поля сторінок: верхнє – 2 см., нижнє – 2 см., лівє – 2,5 см., правє – 1,5 см.;

нумерація сторінок – у верхньому правому куті.

Структура роботи:

Титульний аркуш - це перша сторінка, на якій вказується міністерство; назва навчального закладу, в якому виконується робота; повна назва теми роботи; прізвище та ініціали студента, група; прізвище, ініціали наукового керівника; рік .

- **Зміст** - сторінка роботи, яка містить назву та номери початкових сторінок усіх розділів, підрозділів та пунктів; заголовки змісту повинні точно повторювати заголовки в тексті.
- **Вступ** - обґрунтовується актуальність теми, її практична значущість; визначається об'єкт, предмет, мета і завдання реферату.
- **Розділи і підрозділи основної частини** - проаналізований і систематизований матеріал викладається відповідно до змісту у вигляді окремих розділів і підрозділів; кожний розділ висвітлює самостійне питання, а підрозділ окрему частину цього питання; відмічається головна ідея, а також тези кожного підрозділу.
- **Висновки** - підсумок проведеної роботи, подаються у вигляді окремих лаконічних положень, методичних рекомендацій, які відповідають поставленим завданням.
- **Список використаної літератури** - відображає обсяг використаних джерел використаних студентом під час роботи над темою. (Див.додаток1)

Контрольна робота оцінюється викладачем за системою: «зараховано», «не зараховано». Якщо, контрольна робота оцінена «не зараховано», то вона повертається студенту для доопрацювання з відповідними зауваженнями та рецензією викладача.

Робота не зараховується якщо:

- неповністю обґрунтовано і розкрито ідею та основний зміст теми;
- є грубі помилки у висвітленні окремих питань або у виконанні практичних завдань;
- зміст роботи підтверджує несамотійність її виконання;
- неохайно виконана, або не відповідає встановленому зразку.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИМ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«СМІЛЯНСЬКИЙ ПРОМИСЛОВО-ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЧЕРКАСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Контрольна робота

з предмету: « _____ »

Студента (ки) _____ курсу

заочної форми навчання

групи _____

(прізвище, ім'я по батькові)

викладач: _____