

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «СМІЛЯНСЬКИЙ ПРОМИСЛОВО – ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧЕРКАСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор коледжу

Григорій КОНДРАТЕНКО

2024 р.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ І ПРОВЕДЕННЯ ОПИТУВАННЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ «СМІЛЯНСЬКИЙ ПРОМИСЛОВО – ЕКОНОМІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЧЕРКАСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ТЕХНОЛОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Розглянуто і схвалено навчально-методичною
Радою коледжу
Протокол № 1
від 09.09. 2024 року

1 Загальні положення

1.1 Положення про організацію і проведення опитування учасників освітнього процесу в Відокремленому структурному підрозділі «Смілянський промислово-економічний фаховий коледж Черкаського державного технологічного університету» (далі – Коледж) є складовою частиною комплексу нормативних документів із забезпечення якості фахової передвищої освіти в Коледжі.

1.2 Положення про опитування учасників освітнього процесу розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», до положень Коледжу «Положення про організацію освітнього процесу», «Положення про розроблення, затвердження та моніторинг освітньо-професійних програм», інших нормативно-правових актів в сфері передвищої освіти та внутрішніх нормативно-правових документів Коледжу.

1.3 Положення розроблено з метою унормування процесу організації, проведення, аналізу, представлення та використання у системі забезпечення якості передвищої освіти в Коледжі результатів опитування усіх учасників освітнього процесу, зокрема: здобувачів фахової передвищої освіти; педагогічних працівників; абітурієнтів; батьків здобувачів освіти/абітурієнтів; роботодавців; випускників.

1.4 Метою опитування є отримання об'єктивної інформації щодо очікувань і задоволення усіх стейкхолдерів та використання отриманих результатів для покращення організації освітнього процесу та якості підготовки майбутніх фахівців в Коледжі за відповідними освітньо-професійними програмами.

1.5 Організація і проведення опитування усіх учасників освітнього процесу здійснюється на принципах прозорості, академічної доброчесності, добровільності та об'єктивності.

2 Порядок проведення опитування учасників освітнього процесу

2.1 Процес опитування учасників освітнього процесу реалізується в рамках освітньо-професійних програм та модерується гарантими освітньо-професійних програм.

2.2 Опитування здійснюється у відповідно до Плану заходів з опитування учасників освітнього процесу Коледжу. Цей План складається на календарний рік та затверджується директором Коледжу за поданням заступника директора з навчальної роботи не пізніше 15 грудня попереднього календарного року.

2.3 Відповідно до загального Плану з урахуванням особливостей характеру освітнього процесу в межах окремих освітньо-професійних програм гарант складають Графік опитування учасників освітнього процесу та подають його щорічно не пізніше 15 січня.

2.4 Опитування здобувачів освіти, роботодавців та педагогічних працівників здійснюється щорічно. Опитування інших учасників освітнього процесу може здійснюватися з періодичністю, яку встановлюють гарант та проєктна група

освітньо-професійної програми, за умови врахування результатів таких опитувань під час перегляду та оновлення освітньо-професійної програми. За ініціативою учасників освітнього процесу опитування може також проводитися поза планом.

2.5 Опитування здійснюється онлайн (за допомогою Google форм) з використанням анкет, питання яких сформовані у межах компетентності окремих категорій стейкхолдерів: Анкети для опитування здобувачів освіти, Анкета для опитування роботодавців, Анкета для опитування випускників, Анкета для опитування педагогічних працівників.

2.6 Кожна анкета містить відкриті запитання (передбачають відповідь у довільній формі) та закриті запитання (вибір одного з кількох тверджень, вибір оцінки), які у сукупності дають можливість визначити сильні та слабкі сторони освітньої діяльності за певною освітньо-професійною програмою, окреслити можливі шляхи її покращення.

2.7 Після створення форм-анкет заступник директора з навчальної роботи надсилає посилання на анкету та інформацію про дату та час відкриття та закриття анкет у необхідну групу месенджера Коледжу.

2.8 Опитування інших учасників освітнього процесу, окрім здобувачів освіти, здійснюється у розрізі освітньо-професійної програми на підставі відповідних анкет, розміщених на офіційному сайті Коледжу. Зміст таких анкет може змінюватися відповідно до специфіки окремої освітньо-професійної програми.

2.9 Контроль за організацією та проведенням опитування інших категорій учасників освітнього процесу, окрім здобувачів освіти, покладається на гаранта та робочу групу освітньо-професійної програми.

3 Порядок опрацювання, оприлюднення

та використання результатів опитування учасників освітнього процесу

3.1 На підставі отриманих результатів гарант та проектна група освітньо-професійної програми формують аналітичні звіти опитування окремих категорій учасників освітнього процесу, актуалізуючи їх рекомендації щодо покращення якості освітньо-професійних програм. Ці аналітичні звіти гарант освіти оприлюднює на офіційному веб-сайті Коледжу не пізніше, ніж через 10 робочих днів після отримання результатів опитування.

3.2 Фахове опрацювання та аналіз результатів опитування учасників освітнього процесу в рамках окремих освітньо-професійних програм та складання узагальненого звіту про стан якості освітньої діяльності в Коледжі у певному навчальному році здійснюється навчально-методичною радою.

3.3 Аналітичні звіти за результатами опитування окремих категорій учасників освітнього процесу у розрізі окремих освітньо-професійних програм гарант освіти доводять до відома усіх зацікавлених осіб, зокрема голів циклових комісій, задіяних у реалізації освітньо-професійної програми, здобувачів освіти. Результати оцінювання якості викладацької діяльності здобувачами освіти доводяться також індивідуально кожному педагогічному працівнику.

3.4 Результати опитування учасників освітнього процесу у розрізі окремих освітньо-професійних програм обговорюються на засіданнях проектних груп освітньо-професійних програм, а також на засіданнях циклових комісій протягом грудня або січня як один з параметрів системи забезпечення якості освітньо-професійної програми.

3.5 Результати опитування учасників освітнього процесу, серед іншого, є підставою для ухвалення рішення про необхідність оновлення освітньо-професійної програми або про доцільність її закриття чи започаткування нової освітньо-професійної програми.

3.6 Результати опитування здобувачів освіти стосовно якості викладацької діяльності враховуються при визначенні рейтингу педагогічних, педагогічних працівників, при формуванні навчального навантаження та індивідуальних планів викладачів на наступний навчальний рік та при прийнятті рішення щодо продовження з ними трудового договору (контракту).

4 Прикінцеві положення

4.1 Обробка даних опитування здобувачів освіти за результатами навчального року здійснюється на підставі цього Положення.

4.2 Опитування усіх учасників освітнього процесу стосовно якості освіти у навчальному році здійснюється на підставі цього Положення.